



SB
Società Benefit
**UN MODO NUOVO DI
FARE IMPRESA**

CODICE DI CONDOTTA FORNITORI

MTRAX S.B. SRL

Via delle Vigne, 184
26100 Cremona (CR)
P.IVA 01576640195
Capitale sociale € 99.000 i.v.
e-mail: info@multitrax.it
www.multitrax.it

➤ Introduzione	3
Definizioni.....	3
Leggi e normative	3
Segnalazione di dubbi o violazioni	4
Monitoraggio della conformità	4
Trasparenza e tracciabilità	4
➤ Principi relativi a lavoro e diritti umani	5
Rapporti di lavoro	5
Lavoro minorile, lavoratori giovani, apprendisti e tirocinanti	5
Lavoro forzato, obbligatorio, manodopera a contratto, schiavitù moderna, tratta e prigionia	5
Orari di lavoro	6
Retribuzione	6
Discriminazione	6
Abuso, coercizione, molestie e provvedimenti disciplinari	6
Libertà di associazione e negoziazione collettiva	7
Formazione e sviluppo	7
➤ Principi relativi a salute e sicurezza	7
➤ Principi relativi all'ambiente	7
➤ Sicurezza, Qualità e Sostenibilità dei prodotti e dei servizi	8
➤ Principi relativi all'etica aziendale	8
➤ Sistema di gestione	9

INTRODUZIONE

Multitrax ritiene sia un dovere fondamentale gestire l'attività aziendale in modo etico e responsabile, trattare gli Stakeholder con onestà e integrità, rispettare l'ambiente e fornire prodotti sicuri di ottima qualità al fine di raggiungere i più elevati standard etici e di sviluppo sostenibile del business.

Multitrax si propone, attraverso il presente Codice di Condotta di coinvolgere i propri fornitori nella costruzione di un ciclo di approvvigionamento sostenibile da un punto di vista economico, ambientale e sociale.

Il Codice di Condotta dei Fornitori, ispirato ai valori descritti formalmente nel Codice Etico di Multitrax, illustra le aspettative della società in relazione alle principali aree del processo "acquisti" ed è composto da cinque sezioni che stabiliscono le disposizioni vincolanti relativamente a: Lavoro e Diritti Umani, Salute e Sicurezza, Ambiente, Sicurezza e Qualità dei Prodotti e dei Servizi ed Etica Aziendale.

Tale coinvolgimento è esteso a tutta la filiera: Multitrax richiede infatti il rispetto dei principi descritti nel presente Codice di Condotta dei Fornitori sia da parte dei propri Fornitori che da parte dei Sub-fornitori.

Il Fornitore si impegna, a sua volta, a rispettare i principi e le disposizioni contenute nel Codice di Condotta dei Fornitori e a verificarne l'applicazione da parte di tutta la propria filiera.

La conformità con il Codice di Condotta dei Fornitori è una condizione necessaria per avviare e mantenere un rapporto commerciale con Mtrax.

Il Codice di Condotta dei Fornitori non è un documento statico. Affinché possa rimanere sempre un punto di riferimento importante e garantire l'adeguatezza ed efficacia dei suoi contenuti e della sua applicazione, il Codice di Condotta dei Fornitori viene sottoposto a revisione periodica in base agli sviluppi normativi e legislativi, alle best practice e agli input forniti dagli Stakeholder.

Eventuali suggerimenti, opinioni e commenti sul Codice di Condotta dei Fornitori possono essere inviati tramite email all'indirizzo compliance@multitrax.it

Questa è la prima versione del Codice di Condotta dei Fornitori.

Definizioni

Per MULTITRAX s'intende MTRAX S.B. SRL e qualunque altra società direttamente o indirettamente controllata da MTRAX S.B. SRL o sottoposta a controllo congiunto con la stessa.

Per Fornitore s'intende il fornitore che fornisce beni (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, materie prime, accessori e prodotti sviluppati e/o commercializzati da Multitrax) e/o presta servizi a Multitrax.

Per Sub-fornitore s'intende il fornitore di prodotti o servizi coinvolto a qualunque livello della filiera del Fornitore.

Per Dipendente s'intende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il personale impiegato negli uffici o addetto alla produzione, i collaboratori a progetto, i lavoratori stranieri, i telelavoratori, i lavoratori a tempo parziale, i lavoratori temporanei e/o stagionali.

Leggi e normative

I Fornitori sono tenuti a rispettare le leggi e le normative applicabili nei paesi in cui operano, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le leggi in materia di diritto del lavoro, diritti umani, salute e sicurezza, responsabilità ambientale, anticorruzione, e sicurezza e qualità dei prodotti e dei servizi.

Tra le leggi e le normative che i Fornitori sono tenuti a rispettare rientrano anche le normative speciali e/o di emergenza adottate dai singoli Stati per fronteggiare le emergenze pandemiche, nonché le raccomandazioni espresse dall'Organizzazione Mondiale della Sanità per la prevenzione dei contagi da pandemia, che Multitrax integra nella gestione dei siti aziendali di proprietà e richiede vengano rispettate anche presso i siti aziendali e produttivi dei propri Fornitori .

Segnalazione di dubbi o violazioni

I Fornitori sono tenuti a segnalare tempestivamente eventuali dubbi su un qualsiasi requisito del Codice di Condotta dei Fornitori, nonché eventuali violazioni, presunte o effettive, della legge, del Codice di Condotta dei Fornitori o di qualunque accordo contrattuale con Mtrax. Ciò comprende le violazioni commesse da qualunque dipendente, consulente, partner, agente o altro rappresentante che agisce in nome e/o per conto del Fornitore o di Mtrax.

Monitoraggio della conformità

Mtrax, per il tramite di suoi dipendenti o di soggetti terzi, si riserva la facoltà di effettuare visite ispettive allo scopo di verificare la conformità dei Fornitori e/o dei rispettivi Sub-fornitori al Codice di Condotta dei Fornitori.

I Fornitori sono tenuti a conservare tutti i documenti in loco, rendendoli disponibili per la consultazione, che potrebbero essere necessari per verificare la conformità con il presente Codice di Condotta dei Fornitori e con le leggi applicabili. Qualora i documenti non fossero disponibili presso la struttura, i Fornitori ne faciliteranno e solleciteranno la raccolta e la messa a disposizione durante l'ispezione.

Qualora venga riscontrata una non conformità con il Codice di Condotta dei Fornitori, Multitrax si riserva il diritto di risolvere con effetto immediato il rapporto contrattuale con il Fornitore o di chiedere al Fornitore di adottare misure correttive entro un termine ragionevole; in questa seconda ipotesi, Multitrax si riserva il diritto di risolvere il rapporto contrattuale con il Fornitore in caso di ingiustificati ritardi e/od omissioni nell'adozione delle misure correttive entro la scadenza indicata.

Fermo restando quanto sopra, rimangono salve eventuali ulteriori conseguenze che siano specificamente stabilite dal contratto in essere con il Fornitore.

Trasparenza e tracciabilità

Multitrax ritiene che sia fondamentale adottare un approccio improntato su relazioni trasparenti ed etiche. Pertanto, i Fornitori sono tenuti a promuovere nell'ambito della loro catena di fornitura pratiche di approvvigionamento che siano responsabili e che garantiscano il rispetto del Codice di Condotta dei Fornitori, sia da parte delle loro strutture organizzative interne che dei Sub-fornitori, favorendo il monitoraggio della conformità a tutti i livelli della filiera.

Multitrax si impegna a non utilizzare materiali provenienti da zone di conflitto nei propri processi produttivi. I Fornitori sono tenuti pertanto a condurre regolarmente indagini sul paese di origine delle materie prime utilizzate per stabilirne la provenienza; nel caso in cui una di queste provenisse da aree di conflitto, i Fornitori devono comunicarlo tempestivamente a Mtrax.

PRINCIPI RELATIVI A LAVORO E DIRITTI UMANI

Rapporti di lavoro

Il Fornitore è tenuto ad assumere esclusivamente lavoratori aventi i requisiti di legge per l'accesso al lavoro, secondo le norme del paese in cui il Fornitore ha sede.

Laddove i Fornitori utilizzino come forza lavoro un lavoratore migrante, ovvero una persona che esercita o ha esercitato un'attività retribuita in uno Stato di cui non è cittadino, devono garantire il rispetto di tutte le norme per una gestione del rapporto di lavoro che tuteli un processo di selezione, assunzione e remunerazione inclusivo e non discriminatorio, la libertà di movimento e una condivisione chiara e trasparente dei diritti del lavoratore.

Il rapporto di lavoro tra il Fornitore e i Dipendenti deve essere liberamente concordato tra le parti secondo le leggi e le pratiche applicabili così come l'eventuale cessazione deve essere gestita conformemente alla legge. Nella gestione degli esuberi, laddove possibile e nell'ambito del quadro giuridico applicabile, i Fornitori devono limitare gli effetti delle azioni intraprese, fornendo ai Dipendenti interessati le opportune informazioni e un'assistenza adeguata.

Lavoro minorile, lavoratori giovani, apprendisti e tirocinanti

I Fornitori non devono assumere persone che non abbiano raggiunto l'età minima per l'ammissione al lavoro prevista dalle leggi del paese di riferimento. In ogni caso, i Fornitori non devono assumere persone di età inferiore a 15 anni.

I Fornitori sono tenuti ad adottare un sistema di gestione e controllo che consenta di verificare l'età di ciascun Dipendente esaminando la documentazione di identificazione personale legalmente riconosciuta. Qualora tali documenti non siano disponibili, i Fornitori devono utilizzare altri strumenti attendibili per accertare l'età del Dipendente.

Il tipo di lavoro, le mansioni e le condizioni lavorative dei Dipendenti di età inferiore a 18 anni ("Lavoratori Giovani") devono essere conformi alla legge e, come condizione vincolante, non devono rappresentare un pericolo per la salute e la sicurezza fisica, mentale, morale e sociale dei Lavoratori Giovani. Il lavoro richiesto ai Dipendenti di età inferiore a 18 anni non deve impedire loro di frequentare la scuola d'obbligo. Infine, a questi ultimi non deve essere consentito lo svolgimento di lavori in orario notturno.

Lavoro forzato, obbligatorio, manodopera a contratto, schiavitù moderna, tratta e prigionia

È vietata qualunque forma di lavoro forzato, obbligatorio, lavoro prestato sotto il vincolo della restituzione di un debito, servitù e tratta degli esseri umani, di schiavitù moderna, così come in condizioni di coercizione psicologica e/o fisica.

I Fornitori non possono obbligare i propri Dipendenti a svolgere lavoro straordinario ovvero a prestare la propria opera per ore di straordinario eccedenti i limiti consentiti dalla legge.

I Dipendenti devono essere in possesso o avere il controllo diretto dei loro documenti d'identità personale, devono avere libertà di movimento, devono essere presenti regolarmente nel territorio in cui lavorano e devono avere la facoltà di risolvere il rapporto di lavoro (pur nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalla legge).

Orario di lavoro

L'orario di lavoro, ordinario e straordinario, deve rispettare i requisiti di legge e i contratti collettivi nazionali di lavoro applicabili.

In presenza di leggi meno restrittive, l'orario lavorativo regolare non deve eccedere le 48 ore settimanali e quello straordinario le 12 ore settimanali. In situazioni operative caratterizzate da particolari carichi di lavoro, sono consentite eccezioni a tali limiti. Nel caso in cui l'orario lavorativo dovesse eccedere costantemente il totale di 60 ore settimanali, i Fornitori sono tenuti a sviluppare un piano per ripristinare l'orario lavorativo in conformità a quello previsto dalla legge.

I Dipendenti hanno diritto ad almeno un giorno libero a settimana. Sono consentite eccezioni soltanto in caso di picchi stagionali di lavoro, qualora ciò sia conforme alla legge.

Il lavoro straordinario deve essere svolto volontariamente e non può essere richiesto con cadenza regolare. I Fornitori devono retribuire i Dipendenti per le ore di straordinario svolte in base alle percentuali di maggiorazione previste dalla legge; in presenza di leggi meno restrittive, i Fornitori sono incoraggiati a retribuire le ore di lavoro straordinario a una tariffa maggiore rispetto alla tariffa oraria ordinaria.

Retribuzione

I Fornitori sono tenuti a retribuire i Dipendenti per le ore lavorate, compresi gli straordinari ed eventuali ulteriori accordi di retribuzione maggiorata, in conformità ai contratti di assunzione dei singoli Dipendenti e nel rispetto della legge e dei contratti collettivi nazionali applicabili.

I Fornitori devono garantire un sistema di retribuzione equo che valorizzi i lavoratori in base a qualifiche, abilità ed esperienza.

Discriminazione

I Dipendenti non devono essere soggetti a discriminazioni in alcun momento e ambito del rapporto di lavoro (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, assunzione, formazione, condizioni di lavoro, retribuzione, benefit, promozione, provvedimenti disciplinari, risoluzione del rapporto di lavoro e pensionamento), basate su razza, colore della pelle, genere, orientamento sessuale, religione, nazionalità, età, lingua, opinione politica, affiliazione sindacale, stato civile, disabilità fisica o mentale, gravidanza, estrazione sociale o etnica e qualunque altro stato o caratteristica personale.

Abuso, coercizione, molestie e provvedimenti disciplinari

I Dipendenti devono essere trattati con dignità e rispetto e in nessun caso devono essere oggetto di abusi verbali, fisici o psicologici, coercizione, pressioni o minacce, punizioni corporali o qualunque altra forma di molestia durante la selezione, nel corso e per tutta la durata del rapporto di lavoro.

I Fornitori non devono consentire l'adozione di provvedimenti disciplinari e/o la comminazione di sanzioni pecuniarie per motivi disciplinari che siano illegali o eccessivi. Qualunque altra decurtazione dallo stipendio deve essere approvata per iscritto dal Dipendente.

Libertà di associazione e negoziazione collettiva

I Fornitori, in conformità con la legge applicabile, sono tenuti a riconoscere e rispettare il diritto dei Dipendenti di associarsi, organizzarsi o aderire a un'organizzazione sindacale e negoziare accordi collettivi in modo lecito senza subire interferenze, sanzioni o ritorsioni.

I Fornitori sono tenuti ad assumere un atteggiamento aperto e costruttivo nei confronti delle attività sindacali.

Formazione e sviluppo

I Fornitori devono garantire la disponibilità di strumenti adeguati per lo sviluppo delle competenze e delle capacità di tutti i Dipendenti.

PRINCIPI RELATIVI A SALUTE E SICUREZZA

I Fornitori sono tenuti ad offrire ai Dipendenti un ambiente di lavoro sano e sicuro.

I Fornitori devono altresì proattivamente dotarsi di tutte le misure necessarie per impedire il verificarsi d'incidenti ed infortuni, devono dare appropriate informazioni sulla sicurezza, tenere corsi di formazione ed elaborare adeguati sistemi di rilevazione, analisi ed eliminazione di ogni situazione di pericolo.

I Fornitori sono tenuti a osservare tutte le leggi applicabili in materia di salute e sicurezza in ambito lavorativo.

I Fornitori ed i loro lavoratori devono essere preparati in situazioni di emergenza, ciò implica: la definizione di procedure di evacuazione, esercitazioni di emergenza da svolgere periodicamente, adeguati materiali per il primo soccorso, adeguati dispositivi per il rilevamento e la lotta antincendio e idonee strutture di uscita di sicurezza. Il Fornitore deve formare regolarmente i lavoratori sui piani di emergenza, capacità di risposta all'emergenza e assistenza medica.

Con riferimento alle emergenze pandemiche, i Fornitori sono tenuti a rispettare le normative cogenti nazionali e in ogni caso ad adottare le linee guida che Multitrax trasmette ai Fornitori tramite apposite comunicazioni a prevenzione dei rischi di contagio, anche se più restrittive, nonché a richiedere che i propri Sub-fornitori si conformino alle medesime previsioni.

I Fornitori sono tenuti a nominare un responsabile per la salute e la sicurezza, formare i Dipendenti sulle relative norme di salute e sicurezza e tenere idonea evidenza dei corsi di formazione effettuati.

PRINCIPI RELATIVI ALL'AMBIENTE

Multitrax si attende che anche i suoi Fornitori si impegnino a ridurre al minimo l'impatto ambientale dei loro prodotti e processi produttivi e a rispettare gli ecosistemi e la biodiversità, prestando attenzione alla conservazione del suolo e alla gestione del territorio circostante.

I Fornitori sono tenuti ad adempiere a tutte le leggi e normative sull'ambiente, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le leggi in materia di gestione delle sostanze e rifiuti solidi e pericolosi, gestione, utilizzo e smaltimento delle acque reflue, emissioni aeree e inquinamento acustico oltre a eventuali requisiti Mtrax. In particolare, i Fornitori sono tenuti ad ottenere i permessi necessari per condurre le proprie attività nel rispetto dell'ambiente circostante e a sviluppare procedure volte a

controllare e a ridurre progressivamente l'inquinamento, gli scarti, le acque reflue e le emissioni gassose, l'utilizzo di acqua, energia e sostanze chimiche e la produzione di rifiuti pericolosi e non. Inoltre, sono tenuti a trattare le acque reflue e i rifiuti solidi prima dello scarico o smaltimento.

Multitrax richiede ai Fornitori di migliorare continuamente le proprie politiche di sostenibilità ambientale, seguire i requisiti ed i progetti richiesti da Mtrax, comunicare tali requisiti ai propri Sub-fornitori e monitorarne il rispetto.

SICUREZZA, QUALITÀ E SOSTENIBILITÀ DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI

I Fornitori sono tenuti a osservare tutte le normative sulla sicurezza applicabili in relazione ai prodotti e ai servizi forniti e ad eventuali requisiti di sicurezza e performance stabiliti contrattualmente.

PRINCIPI RELATIVI ALL'ETICA AZIENDALE

Tutte le attività aziendali richiedono i più elevati standard di integrità, onestà e correttezza.

I Fornitori sono tenuti a osservare tutte le leggi applicabili in materia di corruzione e non devono tollerare alcuna forma di corruzione, riciclaggio di denaro sporco ed estorsione.

La falsificazione dei documenti, la contraffazione o il rilascio di false dichiarazioni relativamente alle condizioni o alle pratiche adottate nella catena di fornitura sono inaccettabili.

I Fornitori sono tenuti ad astenersi da pratiche di manipolazione di gare d'appalto, fissazione dei prezzi o altre pratiche commerciali scorrette in violazione delle leggi applicabili in materia di concorrenza leale e antitrust.

I Fornitori devono rispettare tutte le restrizioni commerciali, le leggi doganali e le norme in materia di esportazioni e importazioni.

Tutte le informazioni commerciali riguardanti Multitrax sono da considerare strettamente confidenziali e riservate, e l'accesso a tali informazioni dev'essere garantito solo ai lavoratori direttamente coinvolti nei progetti. Ai Fornitori è proibito divulgare a terzi informazioni riguardanti Multitrax o i prodotti a marchio "Mtrax" o il processo di fornitura di prodotti e di servizi prestati a favore di Mtrax, se non espressamente autorizzati per iscritto da Mtrax.

I Fornitori sono tenuti a rispettare i diritti della proprietà intellettuale di terzi. I Fornitori sono tenuti a proteggere le informazioni riservate e oggetto di privativa intellettuale, il know-how e i segreti commerciali di Multitrax e ad utilizzarli esclusivamente per gli scopi autorizzati dalla stessa. L'obbligo di riservatezza resterà in vigore anche successivamente alla cessazione del rapporto con Mtrax.

I Fornitori sono tenuti a segnalare a Multitrax qualunque situazione che appaia in conflitto di interessi prima di avviare un qualsiasi rapporto commerciale. I Fornitori sono tenuti a segnalare eventuali casi in cui un loro Dipendente sia un parente o familiare di un Dipendente di Multitrax in grado d'influenzare la negoziazione del contratto e l'esecuzione del rapporto commerciale.

I Fornitori sono tenuti ad astenersi dall'offrire regali o servizi d'intrattenimento od ospitalità a Dipendenti di Mtrax, a meno che questi non siano di natura e valore ragionevoli e siano offerti al solo scopo di gestire i normali rapporti d'affari e non allo scopo d'influenzare in qualche modo le decisioni di Multitrax circa il rapporto stesso.

SISTEMA DI GESTIONE

Al fine di garantire il rispetto del Codice di Condotta dei Fornitori da parte dei Sub-fornitori, i Fornitori sono tenuti a comunicare, condividere e illustrare i contenuti del documento qui citato ai membri della loro filiera.

I Fornitori sono incoraggiati a soddisfare le aspettative illustrate nel presente Codice di Condotta dei Fornitori destinando risorse adeguate a tale scopo.

Multitrax richiede che i Fornitori attestino mediante adeguata documentazione l'avvenuta condivisione dei principi e dei valori espressi nel Codice di Condotta dei Fornitori con i soggetti destinatari.

Il Codice di Condotta dei Fornitori è stato approvato dall'A.U di Mtrax S.B. Srl,

in data 30/01/2023

FIRMA

MTRAX S.B. SRL
P. IVA: 01578040195
AMMINISTRATORE UNICO
Alberto Maggi